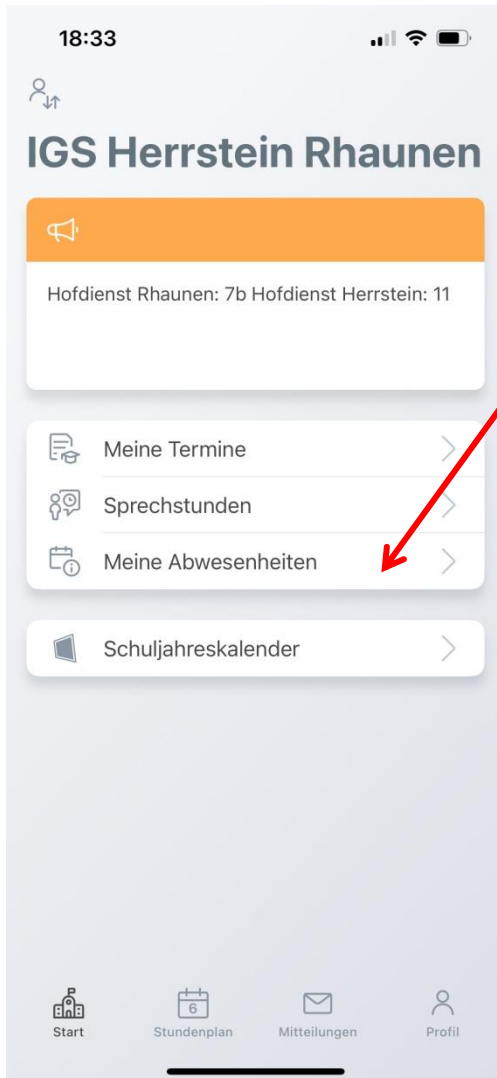


WebUntis- Abwesenheit melden

App-Version

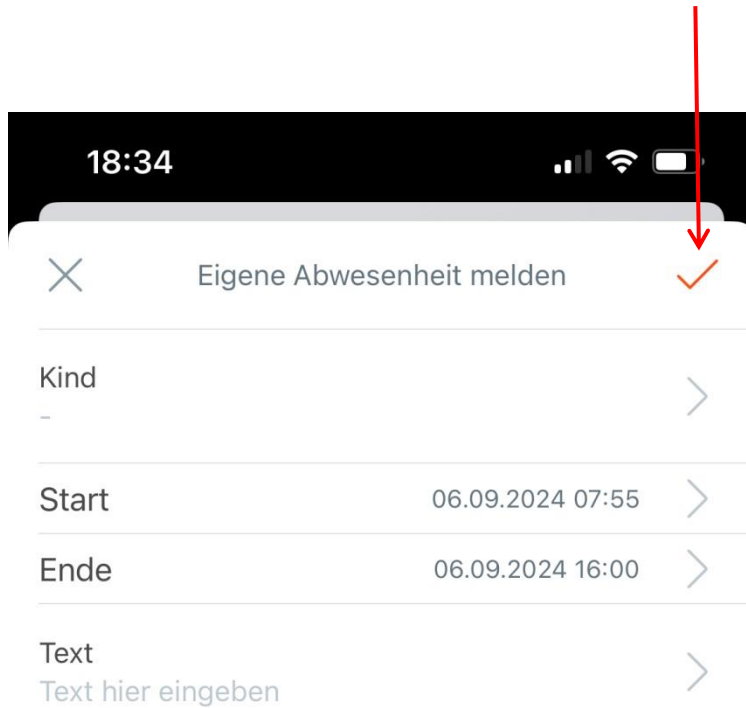
1. Öffnen Sie die WebUntis-App und klicken auf den Reiter „Meine Abwesenheiten“



2. Dieses Fenster erscheint: Klicken Sie auf das Plus-Symbol.



3. Dieses Fenster erscheint: Geben Sie bei Start und Ende den Zeitraum der Abwesenheit ein. Bei Text können Sie den Abwesenheitsgrund (z.B. krank) eintragen. Zum Schluss klicken Sie noch auf das Häkchen und die Abwesenheit ist gespeichert.



The screenshot shows a mobile application interface for reporting absence. At the top, the status bar displays the time 18:34, signal strength, Wi-Fi, and battery icons. Below the status bar is a white header bar with a close button (X) on the left, the title "Eigene Abwesenheit melden" in the center, and a red checkmark icon on the right. A red arrow points from the top of the page down to this checkmark icon. Below the header are several form fields, each with a right-pointing chevron icon:

- Kind: -
- Start: 06.09.2024 07:55
- Ende: 06.09.2024 16:00
- Text: Text hier eingeben